

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果

公表:令和 4年 3月 26日

アンケート期間:令和 4年 1月 13日 ~ 令和 4年 2月 15日

事業所名 にじいろProgress

保護者等数(児童数)

回収数 29

割合 90.6%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	25	3	0	1		
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	24	3	0	2		
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	10	7	1	11		
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	29	0	0	0		
	5	活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	28	1	0	0		
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	9	6	0	14		
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	28	1	0	0		
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	27	2	0	0		
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	28	1	0	0		
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	10	6	2	11		
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	22	0	0	7	普段と異なる出来事があれば早めに知らせて頂きたいですその後の対応等もなるべく早めに知りたいです 保護者は納得しているが、子どもはそう言い切れない	より一層、迅速な連絡を心掛けます連絡手段は電話だけでなく、HUGや公式LINE等も活用します 子どもからの苦情に対しても、納得するまでの対応を心がけます
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	29	0	0	0	連絡帳やアプリで連絡ができるので、連絡がスムーズです	ありがとうございます 今後も迅速な対応を行います
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	24	2	0	3	夏期・冬期などの休みをホームページに載せて欲しい	休暇予定をHUGや公式LINEでお知らせします
14	個人情報に十分注意しているか	25	1	0	3	写真を使用する時には顔が分からないように加工してもらっているのが安心です (にじいろの他の事業所が公式LINEに)投稿するときも顔が分からないようにしてもらえると有難いです	今後も公式LINE等での個人情報の扱いに最新の注意をはかります 他事業所にもこの個人情報に関する注意喚起を行います	

非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	20	0	1	8	怖い人・顔、危ないものが苦手ですそういう場合は、後ろを向かせたり抱きしめたり、見せない配慮をお願いします (通所時に災害が発生した場合)どこにいるかをショートメールで知らせて欲しいです	承知しました 緊急時にはそのような対応を行います
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13	2	1	13	避難訓練はやりたくないと言っていますが、散歩のようにして普段から避難場所へ行けるよう配慮をお願いします(行ったことが無い場所に行くのは、非常時には難しいと思います)	避難場所が総合福祉センターとなっており避難訓練の際だけでなく、総合福祉センターの利用機会などを活用して、避難ルートの確認を行います
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	25	3	1	0	リラックスして過ごせているようで、本人にとって大切な時間のようです	貴重なご意見ありがとうございます
	18	事業所の支援に満足しているか	29	0	0	0	本人を認め受け入れながら導いていただいています	貴重なご意見ありがとうございます

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている